KODU	İŞİN ADI	TOPLAM SÜRE
010.10.645 645	**Tebliğ Yazıları ve Duyurular**	1 Gün 65 Dakika

Sorumlular	İş Süreçleri	Süreler
	Başlangıç	
Yazı İşleri Görevlisi	Rektörlükten veya diğer birimlerden gelen tebliğ yazıları ilgili personele tebliğ- tebellüğ belgesi düzenlenerek imzalatılır. Duyurular ise personele elektronik posta yoluyla duyurulur.	1 Gün
Yazı İşleri Görevlisi	İlgili birim tarafından Tebliğ-tebellüğ belgesi isteniyorsa üst yazı ile bildirilir.	1 Saat
Yazı İşleri Görevlisi	Tebliğ- tebellüğ belgeleri Özlük dosyasına kaldırılır	5 Dk.
	Bitiş	